

Algemene ledenvergadering LTC De Drieslag 30 januari 2012-02-06

Agenda:

01. Opening
02. Mededelingen
03. Notulen ALV 24-01-2011
04. Ingekomen stukken
05. Verslag Bestuur
06. Verslag financiële commissie
07. Financieel verslag 2011
08. Verslag technische commissie
09. Bestuursverkiezing
10. Begroting 2012, vaststellen contributie 2012-02-06
11. Continuering aanbod trainingen
12. Evaluatie beheer
13. Voorstellen leden conform huishoudelijk reglement art. 8
14. Rondvraag
15. Sluiting

01. Opening.

De voorzitter opent de vergadering om 20.10 uur en constateert op basis van de presentielijst dat 24 leden aanwezig zijn. Dat is meer dan het in de statuten vereiste quorum en de vergadering kan daarom rechtsgeldige besluiten nemen. Bestuurslid Pop Grizell is verhinderd. Van de volgende leden zijn eveneens berichten van verhindering binnen gekomen. Koos Vos en Sidney Roerdinkveldboom.

02. Mededelingen.

Er zijn geen mededelingen

03. Notulen algemene ledenvergadering 24 januari 2011.

Bernadette Kemperman vraagt hoe het zit met het verzoek in de vorige ALV om op iedere baan een extra bank te plaatsen. De voorzitter antwoordt dat dat wordt meegenomen bij het later in de vergadering te bespreken totaalpakket onderhoud aan het park en clubhuis

04. Ingekomen stukken.

De secretaris meldt dat er geen ingekomen stukken zijn

05. Verslag bestuur.

De voorzitter behandelt het verslag dat als bijlage bij de agenda voor de leden beschikbaar was. Na enige toelichting wordt het verslag door de vergadering goedgekeurd.

06. Verslag financiële commissie.

De commissie bestaat uit Wim Beijen en Coby Verhoeven. Zij verklaren dat zij de financiële administratie en de saldi van De Drieslag hebben gecontroleerd en alles in orde hebben bevonden. Zij stellen de vergadering voor om de penningmeester, onder dankzegging, décharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid. De vergadering gaat daarmee onder applaus akkoord. De voorzitter vraagt vervolgens om aanmeldingen voor de nieuwe

financiële commissie. De volgende leden melden zich daarvoor. Ruud Schaars, Jan Rutten, Wim Beijen en Coby Verhoeven.

07. Financieel verslag.

De penningmeester geeft een toelichting op het financiële verslag en constateert dat de financiële positie van de vereniging goed is. Zij beantwoordt enkele vragen over dit verslag en daarna keurt de vergadering het financiële verslag over 2011 goed.

08. Verslag technische commissie.

Kees Vanger geeft een toelichting op dit verslag dat eveneens bij de agenda beschikbaar is gesteld. Hij roept de leden op om zich aan te melden voor de diverse competitieactiviteiten in voorjaar, zomer en najaar. Lenie de Lind van Wijngaarden wijst op dat in het verleden introductiebijeenkomsten werden gehouden voor nieuwe leden en dat daaruit wellicht nieuwe deelnemers aan competities voortkomen. De penningmeester antwoordt dat ook in 2011 een introductieavond voor nieuwe leden is gehouden. Dat heeft erin geresulteerd dat diverse nieuwe leden zich hebben gemeld voor deelname aan de wintercompetitie en dat diverse nieuwe leden inmiddels tennislessen volgen.

09. Bestuursverkiezing.

Voorzitter Eric Bakker en bestuurslid Pop Grizell zijn aftredend en herkiesbaar. De vergadering gaat zonder hoofdelijke stemming akkoord met herbenoeming van deze beide bestuursleden.

10. Begroting 2012 en vaststellen contributie 2012.

De penningmeester beantwoordt enkele vragen over de begroting en stelt voor om de contributie, bij wijze van inflatiecorrectie, te verhogen met 2 euro per lid per jaar. De vergadering gaat hiermee akkoord.

11. Training

De voorzitter meldt dat er op freelance basis een nieuwe trainster beschikbaar is voor het geven van tennislessen. Leden die zich daarvoor willen opgeven kunnen zich melden bij Jan Kellenaers die als coördinator optreedt.

12. Evaluatie beheer park en kantine

In december 2011 is er ingebroken in ons materiaalhok. Daarbij zijn de trekker, de bladblazer en de bosmaaier gestolen. Het bestuur heeft aangifte gedaan bij de politie die is ter plaatse geweest en heeft proces verbaal opgemaakt. Vervolgens is de inbraak gemeld bij de verzekeraar. Inmiddels is de schade door de verzekeraar vastgesteld op 1.579 euro. Na aftrek van het eigen risico van 500 euro zal een schadevergoeding van 1079 euro worden uitgekeerd. Dat bedrag is, samen met het reeds voor vervanging van de machines gereserveerde bedrag, voldoende voor aankoop van een nieuwe machines. Het bestuur heeft inmiddels bij 2 lokale bedrijven prijsopgaven gevraagd. Na overleg met alle bij het reguliere onderhoud betrokken leden, heeft het bestuur de keuze bepaald op een gecombineerde machine waarmee alle noodzakelijke werkzaamheden op en rond de banen kunnen worden verricht. Voordat de nieuwe machine wordt geleverd zullen extra inbraakwerende maatregelen worden getroffen.

Vervolgens behandelt de voorzitter de bijlage bij dit agendapunt. Hij wijst erop dat de beide vaste beheerders een aantal taken uitvoeren zoals die in de bijlage zijn vermeld. Het bestuur is van mening dat die taken naar behoren worden uitgevoerd. Indien de leden van mening zijn dat er meer taken moeten worden uitgevoerd dan zullen extra (betaalde) vrijwilligers/beheerders moeten worden gevonden. Dat heeft uiteraard consequenties voor

de hoogte van de contributie. Na enige discussie gaat de vergadering ermee akkoord om geen wijzigingen aan te brengen in het takenpakket van de beheerders. Nu dit pakket helder is vastgelegd verwacht de voorzitter dat alle leden weten wat zij op dit punt mogen verwachten. Het bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeengekomen taken. Alleen het bestuur is derhalve aan te spreken op de uitvoering van de overeengekomen beheerstaken.

Verder stelt de voorzitter het groot onderhoud van het clubgebouw aan de orde. Zoals in de bijlage bij punt is vermeld, heeft het bestuur overleg gevoerd met het gemeentebestuur over de vraag wie de kosten van het terugdringen van het verzakken van de noordgevel van het clubhuis moet dragen. Ons verzoek om een gemeentelijke bijdrage in deze kosten is afgewezen. De kosten voor een ingrijpende versteviging van de fundering bedragen volgens een opgave door een geraadpleegde aannemer ca 25.000,- euro. Voor de veiligheid van het gebouw is dit echter niet noodzakelijk. Met eenvoudige maatregelen kunnen de effecten van de verzakking in toom worden gehouden. Dat biedt ons de mogelijkheid om te investeren in werkzaamheden waar we direct van profiteren zoals het vervangen van de goten, het aanpassen en veilig maken van de elektriciteitsinstallatie, het vervangen van de trap naar de zolderverdieping in de dameskleedkamer en het meer begaanbaar maken van die verdieping. Ook het verbeteren van het voorterras en het uitbreiden van de buitenverlichting is volgens het bestuur aan te bevelen.

Bert Pijnappel vraagt wat de kosten zijn van de door het bestuur voorgestelde alternatieve maatregelen.

De voorzitter antwoordt dat die veel lager zijn dan de kosten van een volledige aanpak van de fundering.

Gerrit Hondelink en Hans Verhoeven vragen waarom de gemeente geen aansprakelijkheid aanvaardt.

De voorzitter antwoordt dat wij het complex meer dan 10 jaar geleden hebben gekocht voor 1 gulden “met alle lusten en lasten en in de toestand waarin het zich bevond” daarom aanvaardt de gemeente geen aansprakelijkheid. Overigens moeten wij bij eventuele verkoop van het complex het voor dezelfde prijs aanbieden aan de gemeente.

Na enige discussie gaat de vergadering akkoord met dit voorstel. Het bestuur gaat opdracht geven voor professionele aanpassing van de elektriciteitsinstallatie en enige andere werkzaamheden. In het voorjaar gaan we enkele vrijwilligersdagen organiseren voor tuinonderhoud en schilderwerk.

Tot slot van dit agendapunt stelt de voorzitter het gebruik van het clubhuis voor min of meer besloten activiteiten van leden en sponsors aan de orde. In de tweede bijlage bij dit agendapunt heeft het bestuur daarvoor een voorstel uitgewerkt. De bespreking van deze bijlage leidt tot de volgende opmerkingen.

Casper van Hilten: We moeten geen vast bedrag vastleggen voor het geval het clubhuis niet schoon wordt achter gelaten en er extra schoonmaakwerkzaamheden nodig zijn. In zo'n geval moeten de werkelijke schoonmaakkosten aan de gebruikers in rekening worden gebracht. De vergadering gaat daarmee akkoord.

Bert Pijnappel: De dagen waarop de kantine niet voor de leden beschikbaar is moeten vooraf worden aangekondigd.

Voorzitter: Dat zal gebeuren, bovendien zullen deze activiteiten alleen worden toegestaan op tijdstippen waarop doorgaans de leden geen gebruik maken van de banen.

Verenigingsactiviteiten zoals (interne en bonds-) competities zullen niet mogen worden verstoord door deze activiteiten

Janny Hazelaar vraagt of er ook een tennisactiviteit voor schoolkinderen komt.

Voorzitter antwoordt dat zoiets in april wordt georganiseerd door Jan Kellenaers en Ivar Henny.

Jan Kellenaers roept vrijwilligers op zich te melden op hierbij te helpen.

13. Voorstellen van de leden cf art 8 huishoudelijk reglement

Er zijn geen voorstellen binnengekomen.

14. Rondvraag

Gerhard de Lind van Wijngaarden: stelt voor om aluminium folie te plaatsen achter de radiatoren om energie te besparen.

Voorzitter: Dit nemen we mee in het onderhoudsplan

Jan Kellenaers: Doet voorstel aan de leden om overal in de gemeente waar de bekende bruine borden verwijzen naar sportaccomodaties (zoals in Hoog Keppel naar de golfbaan!) te fotograferen en naar het bestuur te zenden zodat een nieuw en gedocumenteerd verzoek aan de gemeente kan worden gedaan om ook verwijzingsborden naar ons tennispark te plaatsen

Wim Beijen: Vanaf hoe laat is de baanverlichting 's ochtends standby? Er zijn in de winter soms donkere dagen waarop het prettig zou zijn om ook in de ochtend met kunstlicht te spelen. Nu werkt dat niet!

Voorzitter: Dat gaan we na!

Jan Rutten: Wat gebeurt er met de parkeerplaats buiten het park, er wordt al jaren geen onderhoud meer aan gepleegd.

Voorzitter: Dat is openbaar terrein, dus verantwoordelijkheid van de gemeente. Wij kunnen dit daar melden maar het is ook een optie om op de volgende vrijwilligersdag zelf de zaak wat op te schonen. We zullen dat in het onderhoudsplan opnemen.

15. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter om 21.20 uur de vergadering.